

ZÁPISNICA

zo zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Slovinkách
konaného dňa 07.01.2025

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Ospravedlnil sa poslanec Peter Oeser.

V miestnosti neboli poslanci Gabriela Kopnická a Slavomír Sokolský.

1. Otvorenie

13:05

Mária Kopnická, starostka obce otvorila a viedla zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Slovinkách. Privítala všetkých prítomných a zároveň informovala, že zasadnutie obecného zastupiteľstva (ďalej len „OZ“) je zvolané v súlade so zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Skonštatovala, že OZ je uznášaniaschopné, prítomní sú 4 poslanci OZ.

2. Schválenie programu rokovania

Starostka obce predložila návrh programu rokovania obecného zastupiteľstva na schválenie. Podľa § 12 ods. 4 zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení sa návrh programu rokovania oznamuje a zverejňuje na úradnej tabuli aspoň tri dni pred zasadnutím obecného zastupiteľstva.

Uznesenie

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách

D. schvaľuje

Program zasadnutia obecného zastupiteľstva

1. Otvorenie zasadnutia
2. Schválenie programu zasadnutia
3. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
4. Voľba návrhovej komisie
5. Kontrola plnenia prijatých uznesení
6. Pripomienky občanov
7. Návrh plánu kontrolnej činnosti
8. Ročná zmluva o zbere, odvoze a zneškodňovaní KO
9. Dodatok č. 2 k VZN 4/2019
10. Interpelácie poslancov
11. Rôzne
12. Záver

Hlasovanie:

Prítomní 4 poslanci OZ

Za: 4 – Jana Bencková, Peter Ďorko, Lucia Sabová, Peter Zavada

Proti: 0

Zdržal sa: 0

V miestnosti neboli poslanci Gabriela Kopnická, Peter Oeser a Slavomír Sokolský.

Hlasovaním bolo dosiahnuté potrebné kvórum hlasov „za“. Návrh bol prijatý.

Mgr. Mária Kopnická, starostka obce

Podpísané

Starostka obce navrhla OZ doplnenie bodov do programu zasadnutia.

Uznesenie

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách

D. schvaľuje

doplnenie bodov do programu zasadnutia OZ

1. Otvorenie zasadnutia
2. Schválenie programu zasadnutia
3. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice
4. Voľba návrhovej komisie
5. Kontrola plnenia prijatých uznesení
6. Pripomienky občanov
7. Návrh plánu kontrolnej činnosti
8. Ročná zmluva o zbere, odvoze a zneškodňovaní KO
9. Dodatok č. 2 k VZN 4/2019
10. Návrh rozpočtu obce Slovinky na rok 2025
11. Majetkové záležitosti
12. Zásady odmeňovania poslancov OZ a členov komisií OZ v Slovinkách
13. Interpelácia poslancov
14. Rôzne
15. Záver

Hlasovanie:

Prítomní 4 poslanci OZ

Za: 4 – Jana Bencková, Peter Ďorko, Lucia Sabová, Peter Zavada

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Hlasovaním bolo dosiahnuté potrebné kvórum hlasov „za“. Návrh bol prijatý.

Mgr. Mária Kopnická, starostka obce

Podpísané

3. Určenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice

Starostka obce určila za zapisovateľku pani Luciu Marschallovú a za overovateľov zápisnice poslancov OZ Petra Ďorka a Slavomíra Sokolského.

4. Voľba návrhovej komisie

Starostka obce predložila návrh na členov návrhovej komisie v zložení poslancov OZ Luciu Sabovú a Petra Zavadu.

Uznesenie

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách

I. volí

členov návrhovej komisie Luciu Sabovú a Petra Zavadu

Hlasovanie:

Prítomní 4 poslanci OZ

Za: 4 – Jana Bencková, Peter Ďorko, Lucia Sabová, Peter Zavada

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Hlasovaním bolo dosiahnuté potrebné kvórum hlasov „za“. Návrh bol prijatý.

Mgr. Mária Kopnická, starostka obce

Podpísané

5. Kontrola plnenia prijatých uznesení

V zmysle § 18 Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a na základe uznesenia č. IX/92/2015 je ako stály bod rokovania obecného zastupiteľstva predkladaný „Kontrola plnenia prijatých uznesení“.

Uznesenie

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách

A. berie na vedomie

informáciu o kontrole plnenia prijatých uznesení

Hlasovanie:

Prítomní 4 poslanci OZ

Za: 4 – Jana Bencková, Peter Ďorko, Lucia Sabová, Peter Zavada

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Hlasovaním bolo dosiahnuté potrebné kvórum hlasov „za“. Návrh bol prijatý.

Mgr. Mária Kopnická, starostka obce

Podpísané

6. Pripomienky občanov

Pán Štefan Karas sa sťažoval na nákladné autá, ktoré chodia po úzkej ceste okolo jeho domu.

7. Návrh plánu kontrolnej činnosti

V zmysle ust. § 18f ods. 1 písm. h/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“), predkladá hlavný kontrolór Obecnému zastupiteľstvu v Slovinkách **plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Slovinky na 1. polrok 2025.**

V súlade s 18f ods. 1 písm. b/ zákona o obecnom zriadení, hlavný kontrolór predkladá obecnému zastupiteľstvu raz za šesť mesiacov plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra, ktorý musí byť najneskôr 15 dní pred prerokovaním v obecnom zastupiteľstve zverejnený prostredníctvom úradnej tabule obecného úradu.

Hlavný kontrolór obce Slovinky predložil OZ Návrh plánu kontrolnej činnosti obce Slovinky na I. polrok 2025

NÁVRH PLÁNU KONTROLNEJ ČINNOSTI HLAVNÉHO KONTROLÓRA OBCE SLOVINKY NA I. POLROK 2025

A/ Plnenie stálych úloh hlavného kontrolóra

1. Účasť hlavného kontrolóra na zasadnutiach OZ
2. Vypracovanie odborného stanoviska k návrhu záverečného účtu obce Slovinky za rok 2024
3. Správa o kontrolnej činnosti za rok 2024
4. Vybavovanie oznámení prijatých v súlade so zákonom č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov
5. Spracovanie a predloženie plánu kontrolnej činnosti na II. polrok 2025
6. Spracovanie a predkladanie správ o výsledkoch kontrol priamo OZ
7. Spolupráca so štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými obci zo štátneho rozpočtu alebo fondov Európskej únie
8. Preverovanie dodržiavania podmienok pre prijatie návratných zdrojov financovania
9. Účasť na zasadnutiach Združenia hlavných kontrolórov SR, účasť na Odbornej konferencii pre hlavných kontrolórov miestnej a regionálnej samosprávy

B/ Plánované úlohy na úseku kontrolnej činnosti

1. Ukončenie rozpracovaných kontrol z predchádzajúceho obdobia
2. Kontrola prevodov vlastníctva majetku obce ukončených v roku 2023, ktorých všeobecná hodnota majetku prevýšila 20 000 eur.
3. Vykonanie ďalších kontrol uložených hlavnému kontrolórovi uzneseniami OZ v zmysle § 18f ods. 1 písm. h/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

4. Vykonanie kontrol z vlastného podnetu na základe poznatkov, ktoré sa hlavný kontrolór dozvedel pri výkone svojej činnosti alebo na základe podnetov súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti

Poznámka :

Poradie plánovaných kontrol sa môže meniť v závislosti od rozsahu jednotlivých kontrol alebo v dôsledku vykonania neplánovaných kontrol na základe požiadaviek obecného zastupiteľstva.

Uznesenie

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách

D. schvaľuje

plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Slovinky na I. polrok 2025

Hlasovanie:

Prítomní 4 poslanci OZ

Za: 4 – Jana Bencková, Peter Ďorko, Lucia Sabová, Peter Zavada

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Hlasovaním bolo dosiahnuté potrebné kvórum hlasov „za“. Návrh bol prijatý.

Mgr. Mária Kopnická, starostka obce

Podpísané

8. Ročná zmluva o zbere, odvoze a zneškodňovaní komunálneho odpadu

Starostka obce predložila OZ na schválenie Ročnú zmluvu o zbere, odvoze a zneškodňovaní komunálneho odpadu.

ROČNÁ ZMLUVA O ZBERE, ODVOZE, ZNEŠKODŇOVANÍ KOMUNÁLNEHO ODPADU A VÝKONU INÝCH ČINNOSTÍ č. 13/2025

uzatvorená v súlade s ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení

Článok I.

Zmluvné strany:

Objednávateľ:

Obchodné meno:

Obec Slovinky

Sídlo:

053 40 Slovinky, Slovenská republika

Štatutárny orgán:

Starostka obce: Mgr. Mária Kopnická

Právna forma:

Obec

IČO:

329550

Bankové spojenie: VÚB, a.s., Spišská Nová Ves
Číslo účtu: 925228-592/0200
IBAN: SK72 0200 0000 0009 2522 8592
(ďalej označovaný ako „objednávateľ“)

Zhotoviteľ:

Obchodné meno: **Ekover, s.r.o.**
Sídlo: SNP 34, 053 61 Spišské Vlchy,
Slovenská republika
Štatutárny orgán: Konateľ spoločnosti: Ing. Jozef Perháč
Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným
zapísaná v Obchodnom registri Okresného
súdu Košice I., oddiel: Sro, vl. č.: 4725/V
IČO: 31 691 021
IČ DPH: SK2021263398
Bankové spojenie: Prima banka a.s., Spišská Nová Ves
Číslo účtu: 3416777001/5600
IBAN: SK04 5600 0000 0034 1677 7001
(ďalej označovaný ako „zhotoviteľ“)

po vzájomnej dohode a podľa článku IV. bod 3 Rámcovej zmluvy uzatvorenej medzi zmluvnými stranami dňa 17.12.2018 (ďalej ako „rámcová zmluva“) uzatvárajú túto

ročnú zmluvu o zbere, odvoze, zneškodňovaní komunálneho odpadu a výkonu iných činností (ďalej ako „táto zmluva“ alebo „Zmluva“):

Článok II.

Úvodné ustanovenia:

1. Objednávateľ je spoločníkom v obchodnej spoločnosti Ekover, s.r.o., so sídlom: SNP 34, 053 61 Spišské Vlchy, Slovenská republika, spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I., oddiel: Sro, vl. č.: 4725/V.
2. Zhotoviteľ je obchodnou spoločnosťou, zapísanou v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I., oddiel: Sro, vl. č.: 4725/V, s predmetom podnikania okrem iného: „*spracovanie odpadov*“ a „*podnikanie v oblasti nakladania s odpadmi*“.

Článok III.

Predmet zmluvy:

1. Predmetom tejto zmluvy je dojednanie si rozsahu činností, ktoré bude zhotoviteľ vykonávať pre objednávateľa a výšku odmeny za tieto činnosti v zmysle uzavretej rámcovej zmluvy.

2. V súlade s rámcovou zmluvou sa zhotoviteľ zaväzuje, že bude pre objednávateľa, na vlastné náklady, za odmenu, vykonávať nasledovné činnosti:
- zber a odvoz komunálneho odpadu a jeho uloženie zo zberných nádob,
 - pristavenie, odvoz a uloženie odpadu z veľkoobjemových kontajnerov pre jarne a jesenné upratovanie v obci (meste),
 - likvidácia divokých (nelegálnych) skládok odpadu v obci (meste),
 - zber, preprava a dotried'ovanie oddelene vyseparovaných zložiek komunálneho odpadu v spolupráci s OZV, s ktorou má obec uzatvorenú zmluvu,
 - zber a preprava nebezpečných zložiek komunálneho odpadu,
 - zber a preprava elektroodpadov,
 - vykonávanie iných činností podľa čl. III. bod 1 ods. f) rámcovej zmluvy,
 - zabezpečovať mechanicko – biologickú úpravu komunálneho odpadu.

Článok IV.

Spôsob vykonávania činností podľa tejto zmluvy

- Zmluvné strany sa dohodli, že činnosti podľa článku II. bod 2 písm. a, d, e, f bude zhotoviteľ vykonávať nasledovne:
 - zber, odvoz a zneškodňovanie komunálneho odpadu bude zhotoviteľ vykonávať zo zberných nádob typu 110 a 120 l KUKA, 240 l KUKA (v prípade žetónového zberu priložiť 2 ks žetónov, v ostatných prípadoch bude fakturovaná cena za vývoz 240 litrovej nádoby 2x cena 110 litrovej nádoby) a zo zberných nádob typu 1100 l BOBR s frekvenciou vývozu podľa harmonogramu a zo zberných nádob typu VOK 6 - 10 m³ s frekvenciou vývozu podľa potreby,
- Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ vykoná činnosti podľa článku III. bod 2 písm. b) tejto zmluvy najmenej jedenkrát v roku.
- Zmluvné strany sa dohodli, že činnosti podľa článku III. bod 2 písm. c) tejto zmluvy bude vykonávať bezodkladne podľa požiadavky objednávateľa.
- Zmluvné strany sa dohodli, že činnosti podľa článku III. bod 2 písm. d) tejto zmluvy bude vykonávať podľa harmonogramu č. 2, ktorý je prílohou č. 2 k tejto zmluve.
- Zmluvné strany sa dohodli, že činnosti podľa článku III. bod 2 písm. g) tejto zmluvy bude vykonávať podľa harmonogramu č. 3, ktorý je prílohou č. 3 k tejto zmluve, a ktorý obsahuje presný rozpis prác, ktoré je zhotoviteľ povinný vykonávať pre zhotoviteľa v zmysle článku III. bod 2 písm. g) tejto zmluvy.

Článok V.

Čas trvania zmluvy

- Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú s účinnosťou od 1.1.2025 do 31.12.2025, t.j. na dobu jedného roka.

Článok VI.

Odmena

1. Zhotoviteľ bude objednávateľovi fakturovať:

- cenu za zber a zvoz 1 nádoby KUKA 110 a 120 litrová 1,83 €

- | | |
|--|----------------|
| b) cenu za zber a zvoz 1 nádoby KUKA 240 litrová | 3,06 € |
| c) cenu za zber a zvoz 1 nádoby KUKA v s'ražených podmienkach | 2,15 € |
| d) cenu za zber a zvoz 1 nádoby BOBR | 7,77 € |
| e) vývoz odpadu na skládku – manipulácia – VOK | 128,06 € |
| f) pristavenie/prekládka kontajnera VOK | 31,00 € |
| g) ročný odpis nádoby BOBR | 73,90 € |
| h) prenájom nádoby VOK pri mesačnom použití | 18,04 € |
| i) cenu za mechanicko – biologickú úpravu KO kód odpadu 200301 | 108,40 €/tonu |
| - cenu za mechanicko – biologickú úpravu objemného odpadu KO
kód odpadu 200307 | 113,40 €/ tonu |
| (Ceny v tomto bode platia do ukončenia verejného obstrávania a budú následne riešené dodatkom.) | |
| j) cenu za uloženie 1 tony drobného stavebného odpadu
kód odpadu 200308 | 75,00 €/tonu |
| (Cena v tomto bode platí do ukončenia verejného obstrávania a bude následne riešená dodatkom.) | |
| k) poplatok za uloženie drobného stavebného odpadu na skládke v zmysle zákona NR SR č. 329/2018 Z.z. a jeho doplnkov, ktorý zhotoviteľ je povinný zo zákona pôvodcovi odpadu fakturovať a celý poplatok odvádzať obci, v katastri ktorej sa skládka nachádza | |
| l) cena za zber, prepravu a dotried'ovanie oddelene vyseparovaných a nebezpečných zložiek KO | 0 € |
| m) ceny pre činnosti uvedené v čl. III, bod 2 písm. g) sú uvedené v prílohe č.3 tejto zmluvy (harmonogram 3), ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou. | |

2. Ceny uvedené pod bodom 1 tohto článku Zmluvy sú bez DPH.

Článok VII. Spôsob platenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je povinný uhradiť odmenu za vykonané práce na základe vystavenej faktúry, ktorá je splatná do 30 dní odo dňa jej vystavenia. Faktúra bude zhotoviteľom vystavená každý mesiac. V prípade, že faktúra nebude uhradená v lehote splatnosti, zhotoviteľ má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % z fakturovanej ceny za každý deň omeškania.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak zhotoviteľ neuhradí faktúru podľa tohto bodu Zmluvy, zhotoviteľ má právo odoprieť vykonávanie ďalších činností podľa článku III. bod 2 tejto zmluvy, a to až do celkovej úhrady dlžnej sumy. V takomto prípade má zhotoviteľ právo požadovať preddavok na výkon ďalších činností podľa článku III. bod 2 tejto zmluvy. Odoprenie vykonávania činností podľa tohto bodu tohto článku Zmluvy sa nepovažuje za porušenie povinností zhotoviteľa.
3. K odmene bude pripočítaná a účtovaná daň z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH") podľa platných právnych predpisov v čase fakturácie.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak dôjde v priebehu trvania tejto zmluvy k preukázateľným zvýšeniam cien surovín, materiálu, výrobkov nevyhnutných na vykonávanie činnosti podľa článku III bod 2. Zmluvy o viac ako 5% v porovnaní s cenami ku dňu podpisu tejto zmluvy, mení sa odmena podľa článku VI. tejto zmluvy tak, že odmena podľa článku VI. tejto zmluvy sa zvýši o sumu predstavujúcu hodnotu zvýšenia týchto cien. Zvýšenie cien je povinný preukázať zhotoviteľ písomným rozpočtom.
5. Zhotoviteľ si vyhradzuje právo jednostranne zmeniť výšku odmeny minimálne priamo úmerne podľa výšky miery inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien, zverejnenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky za hodnotiaci rok v porovnaní s rokom predchádzajúcim.

Článok VIII.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ je povinný vykonávať dohodnuté práce riadne, včas, kvalitne a objednávateľ je povinný platiť zhotoviteľovi dohodnutú odmenu.
2. Zhotoviteľ je povinný predmet zmluvy realizovať tak, aby nedochádzal k negatívnym vplyvom na životné prostredie, aby nebola ohrozená bezpečnosť cestnej premávky a aby nedochádzalo ku škodám na majetku objednávateľa. Zhotoviteľ je hlavne povinný šetrne manipulovať so zberovými nádobami a tieto po ich vyprázdnení vrátiť do stanovišť alebo na miesto, kde sa nachádzali pred ich vyprázdnením.
3. Zhotoviteľ zodpovedá za prípadné poškodenie podzemných vedení a inžinierskych sietí alebo iné škody spôsobené vlastnou činnosťou súvisiacou s plnením predmetu plnenia zmluvy.
4. Zhotoviteľ je oprávnený nevykonať predmet zmluvy v prípade, ak sa vyskytli prekážky pre realizáciu činností ktoré neboli spôsobené pracovníkmi zhotoviteľa a ktoré boli výlučne spôsobené nedbalosťou občanov, organizácií alebo pracovníkmi objednávateľa. Ak objednávateľ na ústne alebo písomné upozornenie zhotoviteľa, resp. jeho pracovníkov dané prekážky neodstráni, je zhotoviteľ oprávnený považovať činnosti podľa tejto zmluvy za vykonané a uskutočniť riadnu fakturáciu.
5. Objednávateľ sa zaväzuje, že odovzdá zhotoviteľovi priestory, prípadne priestranstvo, verejnú plochu a pod. pre vykonanie činnosti podľa tejto zmluvy. V prípade porušenia tejto povinnosti v takom rozsahu, ktorý bráni zhotoviteľovi vykonávať činnosti podľa tejto zmluvy sa považujú tieto činnosti za vykonané a zhotoviteľ je oprávnený uskutočniť riadnu fakturáciu.
6. Objednávateľ je povinný zabezpečiť, aby príchod a odchod zberového vozidla k zbernému miestu a zo zberného miesta bol plynulý, nerušený a nevyskytovali sa žiadne prekážky. V prípade, že dôjde k znemožneniu výkonu odvozu komunálneho odpadu vinou objednávateľa a došlo k náhradnému riešeniu, ktoré si vyžiada zvýšené náklady, zhotoviteľ má právo účtovať tieto zvýšené náklady objednávateľovi.
7. Objednávateľ je povinný zabezpečiť, aby sa v zberových nádobách nachádzal len odpad. V prípade, že budú zistené v zberových nádobách iné odpady, zberná nádoba nebude vyvezená.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak sa plnenie zmluvy stane nemožným do 3 mesiacov od vyskytnutia sa vyššej moci, strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc má

právo odstúpiť od zmluvy. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé na zmluvných stranách a zmluvné strany ich ani nemôžu ovplyvniť (napr. živelné pohromy a pod.)

Článok IX. Záverečné ustanovenia:

1. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po dva podpísané rovnopisy.
2. Neoddeliteľnou časťou tejto zmluvy je harmonogram č. 1, harmonogram č. 2, harmonogram č. 3. Zmluvné strany sa dohodli, že vždy podľa potreby, najmenej však každý štvrtý rok prejednávajú aktuálnosť harmonogramu č. 1, harmonogramu č. 2 a harmonogramu č. 3.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení na webovom sídle objednávateľa podľa ust. § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení v spojení s ust. § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení, pokiaľ nenadobudne účinnosť neskôr v súlade s článkom V. Zmluvy.
4. Pokiaľ sa niektoré ustanovenie tejto zmluvy stane neúčinným alebo neplatným, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť a účinnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy okrem prípadov, ak by tieto ustanovenia boli vzájomne neoddeliteľné.
5. Na práva a povinnosti zmluvných strán v tejto zmluve neupravené sa vzťahujú ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení, ako aj ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných na území SR.
6. Zmeny a doplnenia k tejto zmluve môžu byť vykonané len so súhlasom oboch zmluvných strán formou písomných a očíslovaných dodatkov.
7. Táto zmluva bola schválená obecným zastupiteľstvom dňa, uznesením č., ktoré tvorí prílohu k tejto zmluve.
8. Zmluvné strany prehlasujú a vzájomne sa ubezpečujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, súhlasia s jej obsahom, že je pre nich dostatočne zrozumiteľná a určitá a zbavená omylu, že vyjadruje ich pravú, slobodnú a vážnu vôľu, a že nebola uzavretá v tiesni a za nápadne jednostranne nevýhodných podmienok, na dôkaz čoho túto zmluvu podpisujú.

V Krompachoch, dňa.....

Za objednávateľa:

Obec Slovinky

Za zhotoviteľa:

Ekover, s.r.o.

Uznesenie

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách

D. schvaľuje

Ročnú zmluvu o zbere, odvoze, zneškodňovaní komunálneho odpadu a výkonu iných činností č. 13/2025 na obdobie 01.01.2025 – 31.12.2025

Hlasovanie:

Prítomní 4 poslanci OZ

Za: 0

Proti: 0

Zdržal sa: 4 – Jana Bencková, Peter Ďorko, Lucia Sabová, Peter Zavada

Hlasovaním nebolo dosiahnuté potrebné kvórum hlasov „za“. Návrh nebol prijatý.

Mgr. Mária Kopnická, starostka obce

Podpísané

9. Dodatok č. 2 k Všeobecne záväznému nariadeniu 4/2019

Podľa dostupných informácií a vývoja cien za nakladanie s odpadom je reálne, že v budúcom období bude potrebné ďalšie zvýšenie poplatkov, alebo zabezpečiť zmenu v spôsobe odvozu a platby za skutočne zvezené množstvo odpadu.

Od 01.01.2024 do 30.11.2024 obdržala od firmy Ekover s.r.o. faktúry za zvoz a mechanicko-biologickú úpravu komunálneho odpadu v sume 59 319,89 €.

Za čipovací systém spoločnosť GX Solution vystavila faktúry v sume 1 985,06 € a poplatok pre SEZO Spiš v sume 4 977,68 €.

Počet vyvezených nádob k 30.11.2024 je 10 066 ks.

Počet obyvateľov k 30.11.2024 je 1 799.

Suma vyrubeneho poplatku za TKO pre FO a PO v roku 2024 je 51 480,05 €

K 12.12.2024 bola uhradená suma 45 583,37 €.

Nedoplatok za rok 2024 je 5 896,68 €.

Nedoplatok za predchádzajúce roky je 16 073,36 €.

Dňa 03.12.2024 bol obci Slovinky doručený návrh Ročnej zmluvy o ZBERE, ODVOZE, ZNEŠKODŇOVANÍ KOMUNÁLNEHO ODPADU A VÝKONU INÝCH ČINNOSTÍ č. 13/2025.

Porovnanie cien rok 2024 a 2025, sumy sú uvedené bez DPH.

p.č.	Úkon	Suma v roku 2024	Suma v roku 2025	Rozdiel
1.	zber a zvoz 1 nádoby KUKA 110 a 120 litrová	1,79	1,83	0,04
2.	cenu za zber a zvoz 1 nádoby KUKA 240 litrová	3,00	3,06	0,06
3.	cenu za zber a zvoz 1	2,11	2,15	0,04

	nádoby KUKA v s'azných podmienkach			
4.	cenu za zber a zvoz 1 nádoby BOBR	7,62	7,77	0,15
5.	vývoz odpadu na skládku – manipulácia – VOK	125,55	128,06	2,51
6.	pristavenie/prekládka kontajnera VOK	30,39	31	0,61
7.	ročný odpis nádoby BOBR	72,45	73	0,55
8.	prenájom nádoby VOK pri mesačnom použití	17,69	18,04	0,35
9.	za mechanicko – biologickú úpravu KO kód odpadu 200301 (ceny v tomto bode platia do ukončenia verejného obstrávania a budú následne riešené dodatkom)	108,40	108,40 €/t	0
10.	za mechanicko – biologickú úpravu objemného odpadu KO kód odpadu 200307 (ceny v tomto bode platia do ukončenia verejného obstrávania a budú následne riešené dodatkom)	113,40	113,40 €/t	0
11.	za uloženie 1 tony drobného stavebného odpadu , kód odpadu 200308 (cena v tomto bode platí do ukončenia verejného obstrávania a bude následne riešená dodatkom)	75	75,00 €/t	0

Návrh riešenia:

V roku 2024 obec Slovinky podrobne monitorovala odberné miesta v obci s presným uvedením počtu vyvezených zberných nádob pri neváženom množstvovom zbere (frekvencia zvozu max. 26 krát pri jednej zbernej nádobe) a zistila objem vyvezeného odpadu v litroch a náklad na jeden liter komunálneho odpadu.

Občania boli opakovane oboznamovaní o novom spôsobe platby vopred počas celého roku 2024. Počet vývozov v roku 2024 bude v nasledujúcom roku použitý pri výpočte frekvencie zvozu.

Výpočet poplatku za nevážený množstvový zber komunálneho odpadu pre fyzickú osobu (platcu za odpad) sa vypočíta ako súčin sadzby poplatku, frekvencie odvozov a objemu zbernej nádoby, ktorú poplatník užíva v súlade so zavedeným čipovacím systémom. Frekvencia odvozov za rok sa každoročne upraví podľa skutočného počtu odvozov zbernej nádoby uskutočneného v predchádzajúcom zdaňovacom období (kalendárny rok) podľa elektronickej evidencie obce.

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách schválilo na zasadnutí dňa 11.12.2023 Uznesenie č. IX/117/2023

Uznesenie

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách

D. schvaľuje

Návrh Dodatku č. 2 k Všeobecne záväznému nariadeniu č. 4/2019 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Slovinky zverejneného na úradnej tabuli obci Slovinky 07.11.2024

Hlasovanie:

Prítomní 4 poslanci OZ

Za: 3 – Jana Bencková, Peter Ďorko, Peter Zavada

Proti: 0

Zdržal sa: 1 – Lucia Sabová

Hlasovaním bolo dosiahnuté potrebné kvórum hlasov „za“. Návrh bol prijatý.

Mgr. Mária Kopnická, starostka obce

Podpísané

10. Návrh rozpočtu obce Slovinky na rok 2025

Schvaľovanie rozpočtu obcí upravuje ustanovenie § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, ktoré v ods. 2 určuje, že obec zverejní návrh rozpočtu obce najmenej 15 dní pred rokovaním obecného zastupiteľstva na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, aby sa k nemu mohli vyjadriť obyvatelia obce.

Návrh rozpočtu obce na rok 2025 bol na webovom sídle a úradnej tabuli obce zverejnený dňa 05.12.2024, v rámci lehoty na pripomienkové konanie boli predložené nasledovné pripomienky.

Ekonomka Obecného úradu v Slovinkách a poslanci OZ Peter Ďorko a Slavomír Sokolský predložili pripomienky k Návrhu rozpočtu obce Slovinky na rok 2025.

1) Predkladateľ: Ing. Katarína Molčanová

V rámci príjmových finančných operácií žiadam o doplnenie poskytovaného spotrebného úveru, účelovo určeného na úhradu zakúpenie traktorovej kosačky v rámci kapitálového

výdavku rozpočtu obce. Rozpočet obce Slovinky bol zverejnení dňa 05.12.2024, pričom zmluva o poskytnutí úveru bola podpísaná dňa 09.12.2024, teda po zverejnení rozpočtu.

Pri zostavovaní rozpočtu obce sa mimo iného musí obec riadiť metodickým usmernením Ministerstva financií SR č. MF/010175/2004-42 a vyhláškou Štatistického úradu SR č. 257/2014 Z. z., ktoré upravujú ekonomickú a funkčnú klasifikáciu rozpočtovej klasifikácie. V zmysle týchto ustanovení žiadam o vykonanie zmeny Funkčnej klasifikácie nasledovným spôsobom - názvy jednotlivých položiek funkčnej klasifikácie zmeniť v zmysle Vyhlášky štatistického úradu Slovenskej republiky z 18. septembra 2014, ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov verejnej správy, pridať nové položky funkčnej klasifikácie 1.6.0 Všeobecné verejne služby inde neklasifikované, t. j. výdavky súvisiace s prípravou a organizáciou volieb a 01.7.0 Transfer verejného dlhu, kam patria splátky úrokov z úveru. Výdavky týkajúce sa Materskej školy žiadam v súlade s príručkou na zostavovanie rozpočtu a v zmysle Vyhlášky štatistického úradu Slovenskej republiky, ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia výdavkov VS (SK COFOG) opraviť na najnižšiu možnú úroveň klasifikácie. Funkčnú klasifikáciu 03.6.0 Verejný poriadok a bezpečnosť inde nešpecifikované, t. j. výdavky Miestnej občianskej a poriadkovej služby, žiadam v súlade s predloženým projektom MPSVaR zmeniť na klasifikáciu 09.5.0 Vzdelávanie nedefinované podľa úrovne. Výdavky opatrovateľskej služby, žiadam v súlade s predloženým projektom MPSVaR a v zmysle vyhlášky ŠU zmeniť na klasifikáciu 10.5.0 Nezamestnanosť. Položku bežného výdavku Rodinné prídavky, t. j. osobitný príjemca, žiadam začleniť do funkčnej klasifikácie 10.4.0 Rodina a deti. Výdavky Komunitného centra Slovinky žiadam v zmysle vyhlášky štatistického úradu začleniť do klasifikácie 10.9.0 Sociálne zabezpečenie inde neklasifikované.

V zmysle dodatku č. 21 Metodického usmernenia MFSR žiadam o vykonanie opravy ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie správnych poplatkov 221 002. V zmysle metodického usmernenia MFSR žiadam v rámci bežných príjmov pridať ekonomickú klasifikáciu 212 004 Z prenájmu strojov, prístrojov a zariadení. V rámci Funkčnej klasifikácie 01.1.1. Výkonné a zákonodarné orgány žiadam o pridanie ekonomickej klasifikácie 632 005 Telekomunikačné služby v súlade s metodickým usmernením MFSR.

Uznesenie

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách

D. schvaľuje

pripomienky k Návrhu rozpočtu obce Slovinky na roky 2025 – 2027 predložené ekonómkou obecného úradu

Hlasovanie:

Prítomní 4 poslanci OZ

Za: 4 – Jana Bencková, Peter Ďorko, Lucia Sabová, Peter Zavada

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Hlasovaním bolo dosiahnuté potrebné kvórum hlasov „za“. Návrh bol prijatý.

Mgr. Mária Kopnická, starostka obce

Podpísané

2) Predkladateľ: Peter Ďorko, Ing. Slavomír Sokolský

V rámci bežných výdavkov 642 001 Dotácia OŠK žiadame upraviť, teda navýšiť na sumu 8 000 € z pôvodných 7 000 € a znížiť bežný výdavok Kultúrny dom – údržba o 500 € a bežný výdavok náhradné diely ND o 500 €. Zámerom obce Slovinky je totiž zvýšiť záujem o športové aktivity, zlepšiť zdravotný stav a zvýšiť záujem o aktívne využívanie voľného času.

Uznesenie

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách

D. schvaľuje

pripomienky k Návrhu rozpočtu obce Slovinky na roky 2025 – 2027 predložené poslancami OZ v Slovinkách Petrom Ďorkom a Slavomírom Sokolským

Hlasovanie:

Prítomní 4 poslanci OZ

Za: 4 – Jana Bencková, Peter Ďorko, Lucia Sabová, Peter Zavada

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Hlasovaním bolo dosiahnuté potrebné kvórum hlasov „za“. Návrh bol prijatý.

Mgr. Mária Kopnická, starostka obce

Podpísané

Hlavný kontrolór obce Slovinky predložil OZ odborné stanovisko k Návrhu rozpočtu obce na rok 2025.

Podľa § 18f ods. 1 písm. c/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) vypracuje hlavný kontrolór odborné stanovisko k návrhu rozpočtu obce pred jeho schválením v obecnom zastupiteľstve.

V zmysle ust. § 18f ods. 1 písm. c/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov predkladám odborné stanovisko k návrhu rozpočtu obce Slovinky na roky 2025 - 2027 (ďalej len „stanovisko“).

A. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA NÁVRHU ROZPOČTU

Pri spracovaní stanoviska som vychádzal z posúdenia návrhu viacročného rozpočtu na roky 2025 – 2027. Posudzovaná bola zákonnosť, ako aj metodická správnosť jeho zostavenia a predloženia na schválenie obecnému zastupiteľstvu.

Legislatívnymi východiskami zostavenia rozpočtu sú zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“) a zákon č. 523/2004 Z. z. o

rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“).

Podľa § 4 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy rozpočet obce je základným nástrojom finančného hospodárenia v príslušnom rozpočtovom roku, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce. Rozpočet obce vyjadruje samostatnosť hospodárenia obce. Podľa § 9 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, viacročný rozpočet je strednodobý nástroj finančnej politiky obce, v ktorom sú v rámci jej pôsobnosti vyjadrené zámery rozvoja územia a potrieb obyvateľov vrátane programov obce najmenej na tri rozpočtové roky.

Návrh rozpočtu bol v súlade s ust. § 9 ods. 2 zákona o obecnom zriadení zverejnený na úradnej tabuli a webovom sídle obce Sloviniky dňa **05.12.2024** („pred schválením je rozpočet obce zverejnený na 15 dní spôsobom v obci obvyklým, aby sa k nemu mohli obyvatelia obce vyjadriť“).

B. VÝCHODISKA TVORBY ROZPOČTU

Návrh rozpočtu je spracovaný podľa rozpočtovej klasifikácie v súlade s opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v znení neskorších predpisov, ktorá je záväzná pri zostavovaní rozpočtov územnej samosprávy.

Návrh rozpočtu je spracovaný v súlade s ust. § 9 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, v členení na :

- a) rozpočet obce na príslušný rozpočtový rok – rok 2025,
- b) rozpočet obce na rok nasledujúci po príslušnom rozpočtovom roku – rok 2026,
- c) rozpočet obce na rok nasledujúci po roku, na ktorý sa zostavuje rozpočet podľa písm. b – 2027.

V súlade s § 10 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy je rozpočet obce vnútorne členený na :

- a) bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej len „bežný rozpočet“),
- b) kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej len „kapitálový rozpočet“),
- c) finančné operácie.

Rozpočet na rozpočtový rok 2025 bude po jeho schválení obecným zastupiteľstvom záväzný, rozpočty na nasledujúce dva rozpočtové roky nie sú záväzné, majú len orientačný charakter a ich ukazovatele sa spresňujú v ďalších rozpočtových rokoch.

C. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA NÁVRHU ROZPOČTU

Rozpočet celkom:

Rozpočtový rok	2023	2024	2025	2026	2027
Príjmy spolu	1 599 316	1 828 155	2 274 061	1 808 874	1 819 354
Výdavky spolu	1 599 316	1 828 155	2 274 061	1 808 874	1 819 354

Rozdiel príjmov a výdavkov	0	0	0	0	0
-----------------------------------	---	---	---	---	---

Celková suma predpokladaných príjmov v roku 2025, t. j. 2 269 161 € pozostáva z celkových príjmov obce (1 802 037 €) a príjmov rozpočtových organizácií obce (4 900 €). Rovnako celkové predpokladané výdavky vo výške 2 274 061 € tvoria výdavky obce (1 324 504 €) a výdavky rozpočtových organizácií obce (949 557 €).

v členení:

Bežný rozpočet:

Rozpočtový rok	2023	2024	2025	2026	2027
Bežné príjmy	1 336 456	1 718 532	1 739 746	1 727 874	1 738 354
Bežné výdavky	1 355 836	1 718 531	1 680 752	1 699 860	1 704 362
Rozdiel príjmov a výdavkov	- 19 380	1	58 994	28 014	33 992

Kapitálový rozpočet:

Rozpočtový rok	2023	2024	2025	2026	2027
Príjmy spolu	216 860	46 860	508 260	1 000	1 000
Výdavky spolu	204 380	71 152	546 909	70 542	76 520
Rozdiel príjmov a výdavkov	12 480	-24 292	-38 649	-69 542	-75 520

Finančné operácie:

Rozpočtový rok	2023	2024	2025	2026	2027
Príjmy spolu	46 000	62 763	26 055	80 000	80 000
Výdavky spolu	39 100	38 472	46 400	38 472	38 472
Rozdiel príjmov a výdavkov	6 900	24 291	-20 345	41 528	41 528

Z vyššie uvedených skutočností vyplýva, že návrh rozpočtu obce Slovinky na rok 2025 je zostavený ako vyrovnaný.

Rozpočet bežných príjmov

Rozpočtový rok	2023	2024	2025	2026	2027
Bežné príjmy	1 336 456	1 718 532	1 739 746	1 727 874	738 354

Celkové bežné príjmy rozpočtované pre rok 2025 sú v porovnaní s rozpočtovanými príjmami za rok 2024 sú vyššie o 21 214 €.

Návrh rozpočtu na rok 2025 v porovnaní so schváleným rozpočtom na rok 2024 počíta s poklesom príjmov z výnosu dane.

Vývoj bežných príjmov

Rok	Schválený rozpočet bežných príjmov v €	Skutočnosť naplnenia bežných príjmov v €
2017	934 911	975 928
2018	979 720	1 032 893
2019	1 066 778	1 137 980
2020	1 096 991	1 216 083
2021	1 217 936	1 336 758
2022	1 244 355	1 354 428
2023	1 336 456	1 614 740
2024	1 718 532	1 635 967*

* predpokladaná skutočnosť naplnenia bežných príjmov

Rozpočet bežných výdavkov

Rozpočtový rok	2023	2024	2025	2026	2027
Bežné výdavky	1 355 836	1 718 531	1 680 752	1 699 860	1 704 362

Vývoj bežných výdavkov (bez transferov – školstvo)

Rok	Schválený rozpočet bežných výdavkov v €	Skutočnosť naplnenia bežných výdavkov v €
2017	385 488	370 995
2018	421 460	409 300
2019	424 744	435 977
2020	493 318	455 083
2021	531 060	563 357
2022	542 655	539 092
2023	599 659	694 335
2024	758 814	645 786*

* predpokladaná skutočnosť naplnenia bežných výdavkov

Rozpočet kapitálových príjmov

Obec Slovinky má rozpočtované kapitálové príjmy vo výške 508 260 € a to:

Predaj pozemkov v sume 1 000 €
 Rekonštrukcia cesty Rajka v sume 39 466 €
 Vodozadržné opatrenia v sume 467 794 €

Rozpočet kapitálových výdavkov

Rozpočtový rok	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Kapitálové výdavky (bez škôl)	70 429	78 017	204 380	71 152	546 909	70 842	76 520

Z predloženého návrhu rozpočtu obce Slovinky na rok 2025 vyplýva, že obec v uvedenom roku predpokladá kapitálové výdavky a to: 13 000 € projektové dokumentácie
 9 329 € spoluúčasť na projektoch
 15 730 € traktorová kosačka
 467 794 € Rekonštrukcia vyšný cintorín
 39 466 € Rekonštrukcia cesty Rajka
 1 590 € Rekonštrukcia lyžiarskeho vleku

Rozpočet finančných operácií

Návrh rozpočtu príjmových finančných operácií na rok 2025 sú rozpočtované príjmove finančne operácie vo výške 26 055 €.

V návrhu rozpočtu výdavkových finančných operácií na rok 2025 sú rozpočtované výdavkové finančne operácie na splátku úveru vo výške 46 400€ Vývoj výdavkových finančných operácií:

Rok	Schválený rozpočet v €	Skutočnosť v €
2018	0	0
2019	0	0
2020	0	0
2021	0	0
2022	33 132	33 132
2023	39 100	38 472
2024	38 472	35 266*

* predpokladaná skutočnosť naplnenia výdavkových finančných operácií

D. VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA

Navrhovaný rozpočet na rok 2025 je zostavený ako vyrovnaný, čím je splnená jedna zo zákonných podmienok vyplývajúca z § 10 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Bežný rozpočet je zostavený ako prebytkový – plánovaný prebytok je vo výške **58 994 €**.
 Kapitálový rozpočet je zostavený ako schodkový vo výške **- 38 649 €**.

E. PROGRAMOVÝ ROZPOČET

V súlade s § 4 ods. 5 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy si obec Slovinky neuplatňuje programový rozpočet v rozpočte obce na základe uznesenia č. XII/118/2013 zo dňa 27.12.2013.

F. ZÁVER:

Návrh rozpočtu je spracovaný v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy ako viacročný rozpočet na roky 2025 – 2027.

Návrh rozpočtu bol zverejnený zákonným spôsobom – na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce dňa **05.12.2024**, t. j. v zákonom stanovenej lehote (najmenej 15 dní pred jeho schvaľovaním) v súlade s § 9 ods. 2 zákona o obecnom zriadení.

Po preverení náležitostí a obsahu návrhu viacročného rozpočtu na roky 2025 – 2027 konštatujem, že je zostavený v súlade s všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä príslušnými ustanoveniami zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Vychádzajúc z vyššie uvedených skutočností odporúčam schváliť Návrh rozpočtu obce Slovinky na rok 2025 a zobrať na vedomie Návrh rozpočtu obce Slovinky na roky 2026 a 2027.

Uznesenie

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách

A. berie na vedomie

Odborné stanovisko hlavného kontrolóra k Návrhu rozpočtu obce Slovinky na rok 2025

Hlasovanie:

Prítomní 4 poslanci OZ

Za: 4 – Jana Bencková, Peter Ďorko, Lucia Sabová, Peter Zavada

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Hlasovaním bolo dosiahnuté potrebné kvórum hlasov „za“. Návrh bol prijatý.

Mgr. Mária Kopnická, starostka obce

Podpísané

Ekonomka Obecného úradu v Slovinkách predložila OZ Návrh rozpočtu obce na rok 2025.

Rozpočet obce je základným nástrojom finančného hospodárenia obce, ktorým sa riadi financovanie úloh a funkcií obce v príslušnom rozpočtovom roku. V zmysle zákona č. 493/2011 Z. z. o rozpočtovej zodpovednosti je obec povinná zostavovať rozpočet v členení za predchádzajúce 2 roky, rozpočet bežného roka a návrh rozpočtu na 3 nasledujúce roky, preto je takto spracovaný aj predložený návrh rozpočtu. Súčasťou rozpočtu je aj návrh rozpočtu rozpočtovej organizácie obce, t. j. Základnej školy Slovinky v členení na základne kategórie.

Pri zostavovaní rozpočtu sa vychádzalo z rozpočtu schváleného v minulom roku ako aj z podielu na výnosoch daní v správe štátu. Od 01.01.2025 budú materské školy všetkých zriaďovateľov financované zo štátneho rozpočtu z rozpočtovej kapitoly Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR, t. j. budú financované normatívnym systémom podobne ako v základných a stredných školách. Predbežná výška normatívnych finančných prostriedkov MŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti obce bola na rok 2025 stanovená na 180 556 €. Predpokladaný podiel z výnosu dane z príjmov FO na rok 2025 je vo výške 629 259 €. Odhady príjmov z podielových daní sa môžu počas roka v závislosti od zmien uskutočnených počas legislatívneho procesu meniť, to znamená, že to nie je konečný návrh

Rozpočet obce sa vnútorne člení na bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej len „bežný rozpočet“), kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej len „kapitálový rozpočet“) a finančné operácie. V predložennom návrhu na rok 2025 bola dodržaná hlavná zásada pri zostavovaní rozpočtu, t. j. zabezpečenie vyrovnaného rozpočtu. Bežný rozpočet obce na rok 2025 sa zostavuje ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Podľa § 9 ods. 2 zákona o obecnom zriadení je obec povinná zverejniť návrh rozpočtu obce najmenej 15 dní pred zasadnutím Obecného zastupiteľstva na úradnej tabuli a webovom sídle obce. Návrh rozpočtu obce Slovinky na rok 2025 bol na webovom sídle a úradnej tabuli obce zverejnený dňa 05.12.2024 a zvesený dňa 20.12.2024.

Rozpočet na rozpočtový rok 2025 bude po schválení obecným zastupiteľstvom záväzný, rozpočty na roku 2026, 2027 nie sú záväzné, ale sú obecným zastupiteľstvom brané na vedomie.

Bežný rozpočet bol navrhnutý ako prebytkový. Bežné príjmy vo výške 1 739 946 € sú delené na 3 hlavné kategórie – daňové príjmy, nedaňové príjmy a bežné granty a transfery.

Návrh rozpočtu nepredpokladá zvyšovanie miestnych daní a poplatkov, ani so zvýšením poplatkov za komunálny odpad oproti roku 2024. V položke bežné transfery a granty sú na základe údajov za rok 2024 rozpočtované predpokladané normatívne a nenormatívne transfery na školstvo, dotácia na zabezpečenie činnosti preneseného výkonu štátnej správy na úseku stavebného poriadku, finančné prostriedky na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy na úseku hlásenia pobytu, registra adries, starostlivosti sa o životné prostredie. Ostatné bežné transfery (DHZ, CO, osobitného príjemcu, stravovacie návyky detí a školské pomôcky pre deti rodičov v hmotnej núdzi sú v predpokladanej výške), transfer na preplatenie nákladov na zabezpečenie činnosti Komunitného centra, transfer na preplatenie nákladov na zabezpečenie činnosti Miestnej občianskej a preventívnej služby v obci Slovinky a transfer na preplatenie nákladov na zabezpečenie činnosti Opatrovateľskej služby.

Bežné výdavky sú v rozpočte rozdelené podľa druhovej, organizačnej, economickej a funkčnej klasifikácie.

Vo **výdavkoch verejnej správy** sú rozpočtované výdavky na mzdy a odvody do fondov, kde je zohľadnené zvýšenie minimálnej mzdy podľa Zákonníka práce a v súvislosti so zvýšením priemernej mzdy v národnom hospodárstve aj navýšenie miezd pre starostku obce, zástupcu

starostky obce a hlavného kontrolóra. V položke tovary a služby sú zahrnuté výdavky potrebné na zabezpečenie činnosti obecného úradu – energie, všeobecný materiál, všeobecné služby – tlač, upratovacie služby, Slovinský občasník, GPS monitoring a špeciálne služby – BOZP, audit, právne služby, kybernetická bezpečnosť, GDPR, lekárske posudky, pracovná zdravotná služba, verejné obstarávanie atď. Vo výdavkoch je zahrnutý prenájom kopírky Altalink, školenia zamestnancov obecného úradu, mesačné poplatky za elektronickú úradnú tabuľu Galileo a dotácie poskytované subjektom na všeobecné prospešné a verejnoprospešné služby a účely v zmysle všeobecne záväzného nariadenia.

Vo výdavkoch **obrana** sú navrhnuté výdavky na odmenu skladníka CO.

Ochrana pred požiarmi zahŕňa výdavky spojené s prevádzkou dobrovoľného hasičského zboru v obci. Pri zostavovaní návrhu rozpočtu sú z dôvodu nečinnosti v požiarnej zbrojnici predpokladané znížené náklady na energie. Sú tu zahrnuté aj výdavky spojené s údržbou hasičského auta a ostatného vybavenia.

Verejný poriadok a bezpečnosť inde nešpecifikovaný zahŕňa mzdy a odvody zamestnávateľa do sociálnej a zdravotných poisťovní na dvoch zamestnancov miestnej občianskej a preventívnej služby po zohľadnení navýšenia minimálnej mzdy podľa Zákonníka práce, náklady na stravovanie, školenia a všeobecný materiál vrátane pracovných pomôcok zamestnancov.

Všeobecná pracovná časť zahŕňa výdavky spojené s nákupom pracovného náradia pre aktívnych pracovníkov v zmysle dohody podľa § 54 ods. 1 písm. c) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v rámci projektu „Podpora udržania pracovných návykov – PUPN 3“.

Bežné výdavky pre časť rozpočtu **cestná doprava** zahŕňa výdavky spojené s prevádzkou osobnej a nákladnej dopravy vrátane nákupu PHM, náhradných dielov, poplatkov STK, úhrady PZP a havarijného poistenia.

Bežné výdavky pre časť rozpočtu **Komunikácia** zahŕňa výdavky spojené s opravami a údržbou miestnej komunikácie obce, vrátane zimnej, a nákupu k tomu potrebného materiálu.

Vo výdavkoch rozpočtu **Nakladanie s odpadmi** sa vychádza z predpokladu zvýšenia výdavkov na nakladanie s odpadmi. Dôvodom je najmä zvýšenie poplatkov spojených so zvozom komunálneho odpadu zo strany dodávateľa. Návrh rozpočtu nepredpokladá so zvýšením príjmov z poplatkov za komunálny odpad a odhadovaný príjem nebude pravdepodobne postačujúci na vykrytie všetkých výdavkových položiek. Sú tu zahrnuté aj mesačné poplatky za čipovací systém a príspevok SEZO na triedený odpad.

V časti rozpočtu **Rozvoj bývania** sú zahrnuté výdavky na mzdy a odvody do fondov pre pracovníka stavebného úradu.

V časti rozpočtu **Rozvoj obce** sú zahrnuté výdavky na mzdy a odvody do fondov, kde je zohľadnené zvýšenie minimálnej mzdy od 01.01.2025 a nárok na odchodné pre zamestnancov pri ukončení pracovného pomeru z dôvodu dosiahnutia dôchodkového veku, výdavky spojené s potrebou vykonávania prác v obci – údržba, čistenie a kosenie verejných priestranstiev

a cintorínov, výdavky na nákup k tomu potrebného materiálu, náradia, pracovných pomôcok zamestnancov a výdavky na nákup dopravného značenia a uličných tabúľ v zmysle schváleného VZN č. 2/2024 o názvoch ulíc a iných verejných priestranstiev.

Položka **Verejné osvetlenie** zahŕňa poplatky na spotrebu elektrickej energie, nákup spotrebného materiálu na údržbu a opravy verejného osvetlenia a výdavky na samotnú údržbu verejného osvetlenia dodávateľským spôsobom.

Položka **Rekreačné, športové a kultúrne služby, náboženstvo** zahŕňa poplatky spojené so spotrebou energií (športový areál a lyžiarsky vlek), výdavky spojené s údržbou priestorov športového a kynologického areálu, futbalového ihriska, lyžiarskeho vleku a výdavky na nákup k tomu potrebného materiálu, náradia, pracovných pomôcok. V položke sú zahrnuté aj výdavky spojené s organizáciou obecných kultúrnych, športových a spoločenských podujatí v priebehu roka 2025 a poplatky za spotrebu energií v Komunitnom centre a dotácie poskytované z rozpočtu obce v zmysle VZN.

Vzdelávanie – **Materská škola** zahŕňa výdavky na mzdy a odvody do fondov, kde je zohľadnené zvýšenie miezd zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme. V položke tovary a služby sú zahrnuté výdavky potrebné na zabezpečenie činnosti materskej školy – energie, revízie zariadení, údržba priestorov materskej školy, nákup vybavenia materskej školy.

Financovanie **Základnej školy** s právnou subjektivitou je zabezpečené formou dotácií na prenesený výkon štátnej správy. Z týchto prostriedkov sú hradené mzdy a odvody do fondov pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy. V položke tovary a služby sú zahrnuté výdavky potrebné na zabezpečenie činnosti základnej školy.

Výdavky **Školskej jedálne** zahŕňajú mzdy a odvody do fondov a výdavky na zabezpečenie bežného chodu školskej jedálne, t. j. poplatky za energie, telefónne poplatky, pracovné odevy a ostatný všeobecný materiál.

Položka **Starostlivosť o rodinu** zahŕňa mzdy a odvody do fondov pre 2 zamestnankyne opatrovateľskej služby, kde je zohľadnené navýšenie minimálnej mzdy zamestnanca v zmysle Zákonníka práce. Sú tu zahrnuté aj mzdy a odvody do fondov pre 3 zamestnancov komunitného centra, hradené z dotácie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny. V položke tovary a služby sú zahrnuté výdavky na organizáciu podujatí a zabezpečenie k tomu potrebného materiálu, vrátane všeobecného materiálu potrebného na zabezpečenie činnosti Komunitného centra.

Kapitálový rozpočet bol zostavený ako schodkový. **Kapitálové príjmy** zahŕňajú príjmy z predaja pozemkov vo vlastníctve obce, dotáciu Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informácie SR v rámci projektu Vodozádržné opatrenia Slovinky a transfer na rekonštrukciu miestnej komunikácie v časti obce Slovinky - Rajka. **Kapitálové výdavky** zahŕňajú položky projektovej dokumentácie, spoluúčasť na projektoch, rekonštrukciu lyžiarskeho vleku, výdavky v rámci projektu Vodozádržné opatrenia Slovinky v členení na stavby a stavebný dozor, rezervy na nepredvídateľné výdavky a poplatkov za externý

manažment a výdavky v rámci projektu Rekonštrukcia cesty Rajka a nákup traktorovej kosačky.

Príjmové finančné operácie sú navrhované vo výške 10 325 € z nevyčerpaných prostriedkov predchádzajúceho roku v rámci pripomienkového konania doplnené o autoúver na nákup traktorovej kosačky vo výške 15 730 € schválený obecným zastupiteľstvom dňa 27.11.2024 v zmysle uznesenia č. VII/3/2024. **Výdavkové finančné operácie** vo výške 38 472 € predstavujú splátky istín úverov v zmysle úverových zmlúv č. 663/CC/21 a 557/CC/22.

V rámci pripomienkového konania boli v zmysle metodického usmernenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/010175/2004-42 a vyhlášky Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 257/2014 Z. z. vykonané úpravy ekonomických a funkčných klasifikácií rozpočtovej klasifikácie.

Uznesenie

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách

D. schvaľuje

Návrh rozpočtu obce Slovinky na rok 2025

Hlasovanie:

Prítomní 4 poslanci OZ

Za: 4 – Jana Bencková, Peter Ďorko, Lucia Sabová, Peter Zavada

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Hlasovaním bolo dosiahnuté potrebné kvórum hlasov „za“. Návrh bol prijatý.

Mgr. Mária Kopnická, starostka obce

Podpísané

Vyhlásenie prestávky

13:58 hod.

Koniec prestávky

14:04 hod.

Starostka obce po prestávke predložila procesný návrh, že bod programu 11 sa prerokuje až po prerokovaní ostatných bodov programu rokovania a dala hlasovať.

Hlasovanie:

Prítomní 4 poslanci OZ

Za: 4 – Jana Bencková, Peter Ďorko, Lucia Sabová, Peter Zavada

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Pokračovanie rokovania OZ bodom 12.

Poslanec OZ Slavomír Sokolský prišiel do miestnosti o 14:10 hod.

12. Návrh Zásad odmeňovania poslancov Obecného zastupiteľstva a členov komisií Obecného zastupiteľstva v Slovinkách.

Starostka obce predložila Návrh Zásad odmeňovania poslancov Obecného zastupiteľstva a členov komisií Obecného zastupiteľstva v Slovinkách.

Predložený návrh Zásad odmeňovania poslancov Obecného zastupiteľstva a členov komisií Obecného zastupiteľstva v Slovinkách upravuje výšku odmeny poslanca obecného zastupiteľstva a člena komisie tak, aby uvedená odmena primerane kompenzovala poslancovi resp. členovi komisie čas potrebný na výkon tejto funkcie.

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách v zmysle ustanovenia § 11 ods. 4 písm. k), § 15 ods. 4 a § 25 ods. 8 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení vydáva tieto

Zásady odmeňovania poslancov Obecného zastupiteľstva a členov komisií Obecného zastupiteľstva v Slovinkách

**Článok 1
Úvodné ustanovenia**

1. Účelom týchto Zásad odmeňovania poslancov obecného zastupiteľstva a členov komisií Obecného zastupiteľstva v Slovinkách (ďalej len „Zásady“) je určiť pravidlá odmeňovania poslancov Obecného zastupiteľstva v Slovinkách (ďalej len „poslanci“) a členov stálych komisií Obecného zastupiteľstva v Slovinkách (ďalej len „členovia komisií“) pri zohľadnení úloh a časovej náročnosti výkonu tejto funkcie.

2. Tieto Zásady upravujú odmeňovanie

- a) poslancov
- b) zástupcu starostu obce
- c) poslancov – predsedov a členov komisií a členov komisií z radov iných osôb.

**Článok 2
Odmeňovanie poslancov**

1. Poslancovi patrí za výkon funkcie odmena vo výške 30 € za každú účasť na zasadnutí obecného zastupiteľstva.

2. Poslancovi patrí odmena aj v prípade neúčasti na zasadnutí obecného zastupiteľstva, alebo pracovnom stretnutí z dôvodu plnenia úloh určených obecným zastupiteľstvom, resp. starostom obce.
3. Podkladmi pre poskytnutie odmien poslancom sú prezenčné listiny zo zasadnutia obecného zastupiteľstva.
4. Súčet všetkých odmien poslanca obecného zastupiteľstva nesmie v kalendárnom roku presiahnuť sumu jedného mesačného platu starostu obce Slovinky v danom kalendárnom roku bez zvýšenia podľa príslušnej platovej skupiny.

Článok 3

Predseda a člen komisie obecného zastupiteľstva

1. Poslancovi, ktorý je súčasne predsedom komisie obecného zastupiteľstva patrí okrem inej odmeny podľa týchto Zásad aj odmena vo výške 15 € za prípravu a účasť na zasadnutí komisie v príslušnom kalendárnom roku.
2. Členovi komisie patrí odmena vo výške 10 € za účasť na zasadnutí komisie v príslušnom kalendárnom roku.
3. Podkladmi pre poskytnutie odmien sú prezenčné listiny zo zasadnutia komisie.
4. Odmena členovi komisie obecného zastupiteľstva, ktorý nie je poslanec nesmie v kalendárnom roku presiahnuť polovicu mesačného platu starostu obce Slovinky v danom kalendárnom roku bez zvýšenia podľa príslušnej platovej skupiny.

Článok 4

Mimoriadna odmena poslanca a člena komisie

1. Poslancovi alebo členovi komisie možno za jeho aktívnu účasť na príprave všeobecne záväzných nariadení, vnútorných smerníc, materiálov na rokovanie obecného zastupiteľstva alebo aktívnej účasti na organizovaní rôznych spoločenských podujatí priznať raz ročne odmenu do výšky 100 €.
2. Poslancovi, ktorý sa mimoriadnym spôsobom zaslúži o rozvoj obce, môže byť v kalendárnom roku priznaná jednorazová mimoriadna odmena vo výške do 200 €.
3. O priznaní a výške odmeny rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
4. Návrh na schválenie jednorazovej odmeny môže podať výlučne starosta obce, poslanec alebo skupina poslancov obecného zastupiteľstva, a to najneskôr 3 dni pred konaním zasadnutia obecného zastupiteľstva.

Článok 5

Úhrada a vyúčtovanie odmien poslancov

1. Odmeny poslancov a členov komisií vyplácané za kalendárny štvrt'rok sú splatné pozadu vo výplatnom termíne obce Slovinky ako zamestnávateľa, t.j. do 10. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

2. Odmeny zástupcovi starostu obce vyplácané za kalendárny mesiac sú splatné pozadu vo výplatnom termíne obce Slovinky ako zamestnávateľa, t.j. do 10. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

3. Odmeny sú vyplácané obcou Slovinky prostredníctvom pokladne obecného úradu, resp. na osobný účet oprávneného.

Článok 6 Vzdanie sa odmeny

1. Poslanec alebo člen komisie má právo vzdať sa odmeny.

2. Čestné vyhlásenie poslanca alebo člena komisie o vzdaní sa odmeny musí byť zaslané na obecný úrad v písomnej forme a zaevidované v registratúrnom denníku. Nárok na odmenu za výkon funkcie sa stráca dňom doručenia vzdania sa tohto nároku.

Článok 7 Spoločné ustanovenia

1. Uvedené Zásady môže obecné zastupiteľstvo kedykoľvek meniť formou dodatku alebo prijatím nových Zásad. Na prijatie týchto Zásad alebo na ich zmenu sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov. Na prijatie uznesenia podľa článku 5 ods.1 a 2 týchto Zásad sa vyžaduje súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov.

Článok 8 Záverečné ustanovenia

1. Tieto Zásady schválilo Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách v súlade s § 11 ods. 4 písm. k) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov na svojom zasadnutí dňa 30.12.2024, uznesením č...../2024.

2. Tieto Zásady nadobúdajú účinnosť dňom 01.01.2025

3. Týmto dňom sa zrušujú Zásady odmeňovania poslancov Obecného zastupiteľstva a členov komisií Obecného zastupiteľstva v Slovinkách zo dňa 14.03.2019 schválené uznesením č. II/21/2019.

Uznesenie

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách

D. schvaľuje

Zásady odmeňovania poslancov Obecného zastupiteľstva a členov komisií Obecného zastupiteľstva v Slovinkách.

Hlasovanie:

Prítomní 5 poslanci OZ

Za: 4 – Jana Bencková, Peter Ďorko, Slavomír Sokolský , Peter Zavada,

Proti: 0

Zdržal sa: 1 – Lucia Sabová

V miestnosti neboli poslanci Gabriela Kopnická a Peter Oeser.

Hlasovaním bolo dosiahnuté potrebné kvórum hlasov „za“. Návrh bol prijatý.

Mgr. Mária Kopnická, starostka obce

Podpísané

11. Majetkové záležitosti

Pani Denisa Dorková Varechová, bytom Slovinky 446 požiadala o odkúpenie nehnuteľného majetku obce Slovinky z dôvodu osobitného zreteľa, a to časť parcely registra C – KN číslo 127, druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie o výmere cca 60 m², zapísanej na LV 1 v katastrálnom území Vyšné Slovinky, ktorá je užívaná na základe Nájomnej zmluvy uzatvorenej dňa 30.01.2013 a Dodatkom k nájomnej zmluve zo dňa 09.09.2021 a časť parcely registra E – KN číslo 90227, druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie o výmere cca 60 m², zapísanej na LV 1518 v katastrálnom území Vyšné Slovinky, ktorá je susednou parcelou s parcelou registra C – KN č. 128/2, druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie, zapísanej na LV č. 430 v katastrálnom území Vyšné Slovinky, ktorej je žiadateľka spoluvlastníčkou.

Dôvod odkúpenia žiadateľka uvádza: *„mám záujem o scelenie parcely vo svojom osobnom vlastníctve s parcelou, ktorú užívam na základe nájomného vzťahu a tiež s parcelou o ktorú mám záujem vzhľadom na blízkosť so spomínanými parcelami. Pozemky sú z mojej strany v dlhoročnom a aktívnom užívaní so zodpovedným prístupom k starostlivosti.“*

Obec Slovinky uzatvorila so žiadateľkou dňa 30.07.2013 nájomnú zmluvu, predmetom ktorej bol nájom pozemku s parcelným číslom 126/2 o výmere 60 m² (podľa geometrického plánu č. 3/2013 vyhotovený dňa 18.02.2013 Jánom Zemanom a overený správou katastra dňa 01.02.2013 za účelom vybudovania prístrešku a jeho využívaním). Rekonštrukciou Komunitného centra mala Obec Slovinky záujem zmeniť spôsob využívania tohto pozemku tak, aby výmera predmetu nájmu bola zachovaná. Podľa Dodatku č. 1 k Nájomnej zmluve uzatvorenej dňa 30.7.2013 <https://www.obecslovinky.sk/data/fso/soubory/dodatok-c1-k-najzml.pdf> obec sa zaviazala na vlastné náklady zabezpečiť vyhotovenie nového geometrického plánu (článok I. ods. 3 dodatku). Zároveň sa obec týmto dodatkom zaviazala na vlastné náklady a nebezpečenstvo presunúť prístrešok z pôvodného miesta na novú plochu. Podľa uvedeného (okrem iného podpísaná nájomná zmluva a podpísaný dodatok č. 1 k nájomnej zmluve) nemala obec výhrady voči užívaniu pozemku a zmluvný vzťah nebol v rozpore so záujmami obce (podpísané uznesenia, podpísaná nájomná zmluva vrátane dodatku). Žiadateľka predmet nájmu riadne užíva v súlade s ustanoveniami nájomnej zmluvy v znení dodatku.

Obecné zastupiteľstvo dňa 19.03.2024 uznesením číslo 1/21/2024 súhlasilo s pokračovaním konania k žiadostiam o prevod majetku obce Slovinky pre žiadateľku Denisu Dorkovú Varechovú, 053 40 Slovinky 378. Na základe uvedeného súhlasu žiadateľka zabezpečila na vlastné náklady geometrický plán na oddelenie pozemkov p.č. 1127/3 a 227/9. Za predložené uznesenie hlasovali štyria z prítomných piatich poslancov, v rámci diskusie neboli predložené žiadne pozmeňujúce alebo obmedzujúce pripomienky.

Výmera oddelených parciel bola stanovená geometrickým plánom číslo 20/2024 na oddelenie pozemku p. č. 127/3 a 227/9 s určením vlastníckych práv k pozemku p.č. 227/9, ktorý vyhotovila spoločnosť DAPRIN, s.r.o., Záhradná 26, 044 31 Družstevná pri Hornáde, IČO 46 010 050 dňa 25.04.2024, autorizačne overil Ing. Peter Bajus dňa 26.04.2024 a úradne

overila Ing. Katarína Pacáková dňa 07.06.2024. Predpokladaná výmera parcely p. č. 127/3 bola 60 m², skutočná výmera parcely podľa geometrického plánu je 119 m². Vo výmere parcely je plocha prístrešku, (ktorého presun zabezpečila obec Slovinky na vlastné náklady) vrátane okolitej plochy, ktorá nebola predmetom rekonštrukcie objektu komunitného centra. Predpokladaná výmera parcely p. č. 227/9, ktorá tvorí prístup k rodinnému domu žiadateľky bola 60 m², skutočná výmera parcely podľa geometrického plánu je 38 m². Uvedená parcela je využívaná výhradne žiadateľkou a s ohľadom na malú výmeru nie je pre obec využiteľná.

Žiadateľka zabezpečila na vlastné náklady vypracovanie Znaleckého posudku na stanovenie všeobecnej hodnoty pozemkov, ktoré sú vytvorené Geometrickým plánom č. 20/2024. Vypracovaný znalecký posudok bol doručený Obci Slovinky dňa 27.11.2024.

Komisia pre financie, podnikanie, rozpočet, nakladanie s majetkom obce a Eurofondy pro Obecnom zastupiteľstve v Slovinkách odporučila Obecnému zastupiteľstvu prevod schváliť.

Uznesenie

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách

C. súhlasí

so zverejnením zámeru predat' nehnuteľný majetok obce Slovinky ako prípad hodný osobitného zreteľa pre Denisu Dorkovú Varechovú v znení

OBEC SLOVINKY

Slovinky 58

ZÁMER PREDAT' NEHNUTEĽNÝ MAJETOK OBCE SLOVINKY AKO PRÍPAD HODNÝ OSOBITNÉHO ZRETEĽA

**V zmysle § 9a ods. 15, písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí
v platnom znení obec Slovinky predkladá návrh na predaj majetku obce
ako prípad hodný osobitného zreteľa:**

(zámer previesť resp. prenajať majetok obce ako prípad hodný osobitného zreteľa musí byť zverejnený na úradnej tabuli obce a na internetovej stránke obce najmenej 15 dní pred schválením Obecným zastupiteľstvom v Slovinkách)

1. Identifikácia prevádzanej nehnuteľnosti:

- **pozemok, par. č. 227/9, par. r. „C“ – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 38 m²,** ktorý pozemok bol oddelený od pozemku, par. č. 90227, par. r. „E“ – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 1911, ktorý pozemok je vedený Okresným úradom Spišská Nová Ves, katastrálnym odborom, na liste vlastníctva č. 1518, a ktorý sa nachádza v katastrálnom území Vyšné Slovinky, obec Slovinky, okres Spišská Nová Ves, a to geometrickým plánom číslo 20/2024 na oddelenie pozemku p. č. 127/3 a 227/9 s určením vlastníckych práv k pozemku p.č. 227/9, ktorý vyhotovila spoločnosť DAPRIN, s.r.o., Záhradná 26, 044 31 Družstevná pri Hornáde, IČO 46 010 050, dňa 25.04.2024, ktorý autorizačne overil Ing. Peter Bajus dňa 26.04.2024 a úradne overila Ing. Katarína Pacáková dňa 07.06.2024 pod č. 338/2024

- **pozemok, par. č. 127/3, par. r. „C“ – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 119 m²,** ktorý pozemok bol oddelený od pozemku, par. č. 127, par. r. „C“ – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 572, ktorý pozemok je vedený Okresným úradom Spišská Nová Ves, katastrálnym odborom, na liste vlastníctva č. 1, a ktorý sa nachádza v katastrálnom území Vyšné Slovinky, obec Slovinky, okres Spišská Nová Ves, a to geometrickým plánom číslo 20/2024 na oddelenie pozemku p. č. 127/3 a 227/9 s určením vlastníckych práv k pozemku p.č. 227/9, ktorý vyhotovila spoločnosť DAPRIN, s.r.o., Záhradná 26, 044 31 Družstevná pri Hornáde, IČO 46 010 050, dňa 25.04.2024, ktorý autorizačne overil Ing. Peter Bajus dňa 26.04.2024 a úradne overila Ing. Katarína Pacáková dňa 07.06.2024 pod č. 338/2024

2. Identifikácia kupujúceho:

- Denisa Dorková, rod. Varechová, bytom Slovinky 378.

3. Zdôvodnenie osobitného zreteľa

- Osobitný zreteľ podľa §9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 4 ods. 5 písm. g) schválených Zásad hospodárenia s majetkom Obce Slovinky, spočíva v tom, že ide o vysporiadanie skutkového stavu so stavom právnym.

4. Výška kúpnej ceny:

- Výška kúpnej ceny je 900,- EUR, a bude uhradená do 7 dní odo dňa účinnosti kúpnej zmluvy.

5. Zdôvodnenie všeobecnej hodnoty prevádzanej nehnuteľnosti

- Hodnota nehnuteľností a výška kúpnej ceny bola určená na základe znaleckého posudku č. 38/2024, vypracovaného znalcom, Ing. Ivetou Rušinovou - znalec v odbore: Stavebníctvo, odvetvie: Pozemné stavby, Odhad hodnoty nehnuteľnosti, zo dňa 20.11.2024.

Hlasovanie:

Prítomní 5 poslanci OZ

Za: 5 – Jana Bencková, Peter Ďorko, Lucia Sabová, Slavomír Sokolský, Peter Zavada

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Hlasovaním bolo dosiahnuté potrebné kvórum hlasov „za“. Návrh bol prijatý.

Mgr. Mária Kopnická, starostka obce

Podpísané

Uznesenie

Obecné zastupiteľstvo v Slovinkách

D. Schvaľuje

spôsob prevodu a zámer prevodu nehnuteľností z dôvodu osobitného zreteľa podľa §9a ods. 15, písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, a to za nasledovných podmienok:

1. Identifikácia prevádzanej nehnuteľnosti:

- **pozemok, par. č. 227/9, par. r. „C“ – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 38 m²,**

ktorý pozemok bol oddelený od pozemku, par. č. 90227, par. r. „E“ – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 1911, ktorý pozemok je vedený Okresným úradom Spišská Nová Ves, katastrálnym odborom, na liste vlastníctva č. 1518, a ktorý sa nachádza v katastrálnom území Vyšné Slovinky, obec Slovinky, okres Spišská Nová Ves, a to geometrickým plánom číslo 20/2024 na oddelenie pozemku p. č. 127/3 a 227/9 s určením vlastníckych práv k pozemku p.č. 227/9, ktorý vyhotovila spoločnosť DAPRIN, s.r.o., Záhradná 26, 044 31 Družstevná pri Hornáde, IČO 46 010 050, dňa 25.04.2024, ktorý autorizačne overil Ing. Peter Bajus dňa 26.04.2024 a úradne overila Ing. Katarína Pacáková dňa 07.06.2024 pod č. 338/2024

- **pozemok, par. č. 127/3, par. r. „C“ – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 119 m²,** ktorý pozemok bol oddelený od pozemku, par. č. 127, par. r. „C“ – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 572, ktorý pozemok je vedený Okresným úradom Spišská Nová Ves, katastrálnym odborom, na liste vlastníctva č. 1, a ktorý sa nachádza v katastrálnom území Vyšné Slovinky, obec Slovinky, okres Spišská Nová Ves, a to geometrickým plánom číslo 20/2024 na oddelenie pozemku p. č. 127/3 a 227/9 s určením vlastníckych práv k pozemku p.č. 227/9, ktorý vyhotovila spoločnosť DAPRIN, s.r.o., Záhradná 26, 044 31 Družstevná pri Hornáde, IČO 46 010 050, dňa 25.04.2024, ktorý autorizačne overil Ing. Peter Bajus dňa 26.04.2024 a úradne overila Ing. Katarína Pacáková dňa 07.06.2024 pod č. 338/2024

2. Identifikácia kupujúceho:

- Denisa Dorková, rod. Varechová, bytom Slovinky 378.

3. Zdôvodnenie osobitného zreteľa

- Osobitný zreteľ podľa §9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle čl. 4 ods. 5 písm. g) schválených Zásad hospodárenia s majetkom Obce Slovinky, spočíva v tom, že ide o vysporiadanie skutkového stavu so stavom právnym.

4. Výška kúpnej ceny:

- Výška kúpnej ceny je 900,- EUR, a bude uhradená do 7 dní odo dňa účinnosti kúpnej zmluvy.

5. Zdôvodnenie všeobecnej hodnoty prevádzanej nehnuteľnosti

- Hodnota nehnuteľností a výška kúpnej ceny bola určená na základe znaleckého posudku č. 38/2024, vypracovaného znalcom, Ing. Ivetou Rušinovou - znalec v odbore: Stavebníctvo, odvetvie: Pozemné stavby, Odhad hodnoty nehnuteľnosti, zo dňa 20.11.2024.

Hlasovanie:

Prítomní 5 poslanci OZ

Za: 5 – Jana Bencková, Peter Ďorko, Lucia Sabová, Slavomír Sokolský, Peter Zavada

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Hlasovaním bolo dosiahnuté potrebné kvórum hlasov „za“. Návrh bol prijatý.

Mgr. Mária Kopnická, starostka obce

Podpísané

13. Interpelácia poslancov

V tomto bode programu neboli predložené žiadne interpelácie poslancov.

14. Rôzne

V tomto bode programu starostka obce predložila informácie ohľadom diania v obci.

- upozornila na skutočnosť, že materiály určené na rokovanie OZ pre poslancov sa nebudú poskytovať v tlačenej forme
- obec získala NFP na zberný dvor
- v riešení sú MK na Kolónii
- čaká sa na schválenie NFP na MK Rajka
- prišli PD na mosty v obci a čaká sa na výzvu, aby bola možná realizácia
- v riešení je vodovodná prípojka Zákuť a Kanalizácia
- realizácia elektrických stĺpov je stanovená na jar 2025
- telekomunikačné stĺpy sa budú odstraňovať postupne
- fašiangy budú 08.02.2025
- oslobodenie Sloviniek bude 22.01.2025
- poslankyňa Lucia Sabová navrhla, že program na Deň matiek pripraví ZŠ Slovinky
- poslanec Peter Zavada navrhol pracovné stretnutie pred zasadnutím rokovania OZ z dôvodu prejednávania materiálov .

15. Záver

14:48 hod.

Starostka obce poďakovala poslancom OZ a prítomným za účasť na rokovaní OZ.

Slovinkách 07.01.2025

Zapísala: Lucia Frycová

Overovatelia: Peter Ďorko

Slavomír Sokolský